

**Notulen 13 december 2021 Adviesraad Wmo en participatiewet**

**De vergadering vindt vanwege corona plaats via teams van 20.00 tot 22.00 uur.**

Aanwezig: Jo Haenen (voorzitter), John Nissen (penningmeester), Frank Beenen (secretaris), Ester van der Borgh-Sleddens, , Cees Bontekoe, Dre Hövelings, Berry van der Donk

Afwezig met kennisgeving: Dorien van Meel.

1. Opening  
Jo opent de bijeenkomst.
2. Mededelingen  
Geen mededelingen.  
Dorien is ziek
3. Concept notulen 10 november 2021  
Punt 2: De aanbevelingen naar Peggy en Jos worden niet herkend door Cees. Is de klachtenprocedure helder? Hoe ziet hij er uit? Hoe worden de inwoners hierover geïnformeerd?  
Actie: Frank stuurt deze vragen alsnog door naar Peggy en Jos.

Verder akkoord.

4. actie/besluitenlijst 13 oktober 2021

11 Afgehandeld In september
30 afgehandeld
53 afgehandeld
54 We vragen de gemeente om een betere cadans te krijgen ( Jo )
59 Blijft
60 Blijft
61 Afgehandeld / geen folder
62 afgehandeld
63 Blijft / Cees heeft het aangegeven maar er was geen ruimte. 2 <sup>e</sup> week 2022 start Roerdalen nu. Dan krijgen we per week ruimte. In

januari eerste bericht uit. Mededeling andere naam. Cees maakt opzette. Adviesraad ? Sociaal Domein Roerdalen.
76 afgehandeld
79 afgehandeld
83 afgehandeld
84 afgehandeld
85 afgehandeld
86 afgehandeld
87 afgehandeld
88 afgehandeld
89 afgehandeld
90 afgehandeld
91 afgehandeld
92 blijft
<p>93  De ervaringen:  Er staan veel op een pagina. Moeilijk na te gaan wat relevant is.  Er staat nog niet alles in wat we wensen.  Afspraak: Volgende keer heeft iedereen het bestudeerd. Checken op kwartaalrapportage.</p>
94 John stuurt kaartje
95 Februari eerste aanzet
96 afgehandeld
97 afgehandeld
98 afgehandeld we wachten op reactie van Peggy en Jos; mogelijk daarna toch een advies naar BW
99 Afgehandeld
100 afgehandeld
101 blijft
102 Conceptadvies ligt voor mantelzorgwoningen. Frank kijkt na of dit is verzonden.
103
104

Advies over nadere regels in concept door Jo opgestuurd. Frank kijkt na. Kan afgehandeld worden.
105 afgehandeld
106 Vastgesteld; afgehandeld

#### 5. Ingekomen/verzonden post

	Inkomend	Uitgaand
29-10-2021	Wim Top: Planning bedrijfsplan doorontwikkeling participatie	
09-11-2021	Dre Winkelmolen: ongevraagd advies verlenging werkingsduur Armoedebeleid Arm in Arm 2019-2021	
22-11-2022		Frank: Ongevraagd/informeel advies n.a.v. presentatie Jos en Peggy
24-11-2022	Wim Top: Uitnodiging informatieavond cliëntenraden 6 december	
1-12-2021	Wim Top: Annulering informatiebijeenkomst 6 december adviesraden Doorontwikkeling Participatie	
6-12-2021	Mail Jose Lambrechts uitleg abonnementstarief Hulp bij het Huishouden	
7-12-2021	Jo: verslag gesprek Michel Janssen en Jose Lambregts	
9-12-2021	Brief gemeente: Afspraken n.a.v. gesprek met Jan den Teuling, Karin Nas en Michel Janssen.	
9-12-2021	Michel Janssen: brief van ons college ter bevestiging van onze samenwerkingsafspraken.	
9-12-2021	Michel Janssen: antwoordbrief van ons college op ons advies omvorming.	
9-12-2021		Mail Jo reactie projectplannen naar Michel, Paula en Anandi
9-12-2021	Brief tarief abonnementstarief en huishoudelijke hulp	
12-12-2021	John Nissen:	

	Begroting Adviesraad 2022 Vaststellen 13 december 2021	
13-12-2021	Jo Haenen: Antwoord inkomenscheck ter bespreking vergadering 13 december.	
13-12-2021	Michel Janssen: Antwoord vraag statushouders. Agenderen ?	

6. Bevindingen werkgroepen.

Communicatie ( Cees, Dorien )

**Besluit:** "Roerdalen nu " gaat van start en daar kunnen we ons voordeel mee doen.

Website met nieuwe naam komt eraan.

Facebook kan met eenrichtingsverkeer.

Eenzaamheid ( John, Dorien, Ester ) Alleen met fysieke vergadering.

7. **Actie:** Arrangementenmonitor. Vraag: Kunnen we de gegevens vinden die we als vraag gesteld hebben?

8. Rondvraag

**Evaluatie sollicitatie.**

De communicatie in de BAC was niet goed. Mevrouw is niet uitgenodigd. Er werd te weinig informatie gegeven. We hebben een en ander uitgewisseld. Dorien kan in een volgende bijeenkomst haar zienswijze alsnog geven.

**Antwoord inkomenscheck.**

Concept reactie besproken. Antwoord kan weg.

**Actie:** Frank checkt brief en verstuurt naar Jose.

**Eindejaar afhandeling.**

Declaraties naar John voor het eind van het jaar. Afhandeling aanwezigheid met correctie januari.

**Vergaderdata 2022 vaststellen.**

In principe tweede maandag van de maand.

**Actie:** Frank maakt staatje.

**Begroting:**

Vastgesteld.

**Antwoordbrief omvorming sociaal domein.**

In de Raad aan de orde geweest. Hoe komen onze adviezen bij de raad? Via griffie.

De doorlooptijd voor een raadsvoorstel kan drie maanden duren.

**Brief samenwerkingsafspraken.**

**Actie:** Het opvolgen van de samenwerking met de adviesraad.

In de brief zit enige vrijblijvendheid. Wij zorgen ervoor dat de afspraken nagekomen worden.

**Reactie statushouders.**

In de reactie kwam naar voren dat de gemeente het druk heeft met het inhalen van achterstanden.

**Actie:** Cees en Berry maken een concept reactie op deze reactie.

**Algemeen:**

De gemeente vraagt adviezen op zeer korte termijn Dat moet anders.

De kwaliteit van de voorstellen kunnen beter.

We zullen blijven aangeven waar het mis gaat.

9. Sluiting.

Volgende bijeenkomst 10 januari 2022

Met vriendelijke groet,

Jo Haenen, voorzitter,  
Frank Beenen, secretaris.