

Notulen vergadering 14-04-2021

Status:

Concept: 14-04-2021

Vastgesteld: 12-05-2021

Aanwezig:

Jo Haenen (voorzitter), Ester van der Borgh-Sleddens, John Nissen (penningmeester), Khaled Zaza, Ruud van Scheijndel, Dorien van Meel (secretaris), Cees Bontekoe, Frank Beenen en Sonja Thissen.

1. Opening.

De voorzitter opent de video vergadering.

2. Benoeming secretaris

Frank Beenen wordt benoemd tot de nieuwe secretaris.

3. Agenda

De agenda wordt goedgekeurd. Toevoeging bij de rondvraag:

- Proces bij sollicitatie
- Antwoord beleidsmedewerker m.b.t. beslaglegging
- Lidmaatschap klankbordgroep
- Openstaande vragen m.b.t. Nuggers
- Nieuwe wet besturend toezicht

4. Mededelingen

Ester van der Borgh-Sleddens zal bij de vergadering in mei afwezig zijn.

5. Notulen 10 maart 2021 en actiepuntenlijst

De notulen worden, met een paar aanpassingen goed gekeurd.

De aanpassingen zijn:

- Ruud van Scheijndel was aanwezig
- Punt 2: Afspraak met Dirk Winkelmolen wordt actiepunt 71
- Punt 10: Besluit: de indeling van de werkgroepen is gemaakt.

6. Ingekomen/verzonden post

Afspraak: De nieuwsbrieven worden naar alle leden doorgestuurd en komen, conform eerdere afspraken, niet op de postlijst. Alleen post die voor de leden van de adviesraad van belang is wordt gemeld.

Digitale bijeenkomst van het sociale domein. 28 april

Afspraak: Jo Haenen en Cees Bontekoe zullen aanwezig zijn.

De update van de ontwikkeling onafhankelijk cliënt ondersteuner zal de volgende vergadering op de agenda geplaatst worden om 9.30 uur (actiepunt 72).

7. Werkproces financiële overzichten opvragen

Is opgevraagd. (actiepunt 68)

8. Advies doorontwikkeling Participatiewet

In concept vastgesteld (zie actiepoint 75)

9. Communicatie (actiepoint 50)

Tekst voor publicatie is vastgesteld.

10. Speerpunten adviesraad m.b.t. toegestuurd document (actiepoint 58)

Nieuwe versie doorgesproken en akkoord,

11. Rondvraag

- Sollicitatieprocedure

De sollicitatiecommissie heeft het mandaat om de gesprekken te voeren. Vervolgens brengt zij verslag uit aan de adviesraad. Het verzoek van een aantal leden om de informatie van de kandidaten van tevoren te mogen inzien (wel of niet anoniem) wordt afgewezen.

- Antwoordbrief beleidsmedewerker m.b.t. beslaglegging

De informatie m.b.t. beslaglegging wordt, door een foutief rekenmodel in de overheidssoftware, handmatig gecontroleerd en gecorrigeerd. Daarna wordt er contact opgenomen met de deurwaarder en wordt de beslaglegging, zo nodig, aangepast. Dit is een proactief proces, zo vroeg mogelijk wordt gecorrigeerd.

- Klankbordgroep

De klankbordgroep is een regionaal samenwerkingsverband. Cees Bontekoe is eerste contactpersoon, Dorien van Meel reserve.

Afspraak: Frank zal de veranderingen doorgeven aan het samenwerkingsverband.

- Antwoordbrief uitvoeringsdienst Nuggers

Het antwoord van de uitvoeringsdienst roept nieuwe vragen op. Deze zijn teruggekoppeld naar de betreffende beleidsmedewerker. Hier is nog geen antwoord op. Ambtenaren en instanties die werken voor de gemeente bepalen zelf welke werkzaamheden de hoogste prioriteit hebben waardoor informatie te laat door de adviesraad ontvangen wordt.

Afspraak: Jo en Cees gaan een gesprek aan met betreffende wethouder (actiepoint 73).

- Aanpassingen/wijzigingen beleidsplannen op overheid.nl

Er is een mogelijkheid om je te abonneren op overheid.nl. Je ontvangt dan de wijzigingen van de beleidsplannen van jouw gemeente. Van bepaalde (zie mail Cees wijzigingen is de adviesraad niet op de hoogte gebracht en hebben wij ook geen advies uit kunnen brengen.

Afspraak: Bij de beleidsmedewerker navragen wat er gewijzigd is en waarom de adviesraad niet om advies gevraagd is (actiepoint 74).

- Nieuwe wet besturend toezicht.

Deze is niet van toepassing op de Adviesraad omdat we geen vereniging of stichting zijn.

12. Sluiting

Frank Beenen
Secretaris